|  |
| --- |
| **CHECKLIST**  |
| **Base Legal: PORTARIA SEGER/PGE/SECONT N° 049-R/2010** |  |
| **Norma de Procedimento SEGER - SCL nº 012 (Portaria SEGER nº 34-R, de 30/08/2018)** |  |
| **ITEM** | **DESCRIÇÃO** | **SETOR/ RESPONSAVEL** | **OBS./FLS.** |
| **1. Designação de Gestor/Fiscal/Comissão** |
| 1 | Proposição de responsáveis | Unidade promotora |  |
| 2 | Indicação de servidores para atuarem como Gestor, Fiscal (se for o caso) ou Membro de Comissão Gestora | Unidade promotora |  |
| 3 | Designação dos responsáveis | Ordenador de despesas |  |
| 4 | Juntada do Termo de designação ao processo de contratação | Unidade promotora |  |
| 5 | Ciência da designação  | Gestor/Fiscal/Comissão |  |
| 6 | Inserção de dados da designação no Siga Contratos | Gestor/Fiscal/Comissão |  |
| 7 | Gestão/fiscalização do instrumento contratual, com respectivos cadastros no Siga Contratos | Gestor/Fiscal/Comissão |  |

**BASE LEGAL**

**1. Legislação Federal:**

Art. 67, da Lei nº. 8.666/1993.

 **2. Legislação Estadual:**

Art. 39 a 51, da Portaria SEGER/PGE/SECONT nº. 049-R/2010.

Elaboração: Outubro/2018